



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA N. 452/2024 del 04/07/2024

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il giorno 04/07/2024 alle ore 17:00, nella sede consortile, regolarmente convocata, si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg:

ROBERTO CIUCCIO  
ALFONSO MATRONE  
LUIGI CILIBERTI  
CARMINE FRUNZO  
GIOVANNI IANNELLI  
GIOVANNI TEDESCO  
VERONICA MONDANY MORELLI

PRESENTI	ASSENTI
	A
P	
P	
P	
	A
P	
	A

Presenti: 4 Assenti: 3

Assiste: GUIDO CONTINI - Direttore

Presiede: ALFONSO MATRONE - Vice Presidente

Il Presidente, constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art.26 dello Statuto mette in discussione l'argomento in oggetto.

**Esito: Approvata con immediata esecutività**

Assistono, senza diritto al voto, ai sensi dell'art.34 dello Statuto:

Sono assenti i Sigg: Ciuccio Roberto, Iannelli Giovanni, Mondany Morelli Veronica  
Giustificano l'assenza i Sigg: Ciuccio Roberto, Iannelli Giovanni, Mondany Morelli  
Veronica

## LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- PREMESSO che:
- con deliberazione della D.A. n. 494 del 01.09.2022, il Consorzio ha approvato l'avviso pubblico per la formazione di un elenco per il conferimento di eventuali incarichi legali per il recupero dei crediti del servizio acquedotto gestito dall'Ente;
- con successivi atti deliberativi dell'Ente n. 566 e n. 628 del 2022 è stata approvata la short-list di avvocati cui affidare gli incarichi di recupero dei crediti del servizio acquedotto;
- DATO ATTO che:
- con deliberazioni della Deputazione Amministrativa n. 350 del 08/06/2023 e n. 689 del 16/11/2023 sono stati affidati incarichi di recupero per utenti morosi all'avv. Barbato Graziano;
- con deliberazioni della Deputazione Amministrativa n. 537 del 14/09/2023 e n. 692 del 16/11/2023 sono stati affidati incarichi di recupero per utenti morosi all'avv. Cerrato Giulia;
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 360 del 19/06/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Foccillo Elena Giovanna;
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 286 del 27/04/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Macellaro Anna;
- con deliberazioni della Deputazione Amministrativa n. 362 del 19/06/2023, n. 700 del 16/11/2023 e n. 59 del 25/01/2024 sono stati affidati incarichi di recupero per utenti morosi all'avv. Miranda Giangerardo;
- con deliberazioni della Deputazione Amministrativa n. 363 del 19/06/2023, n. 701 del 16/11/2023 e n. 60 del 25/01/2024 sono stati affidati incarichi di recupero per utenti morosi all'avv. Miranda Massimiliano;
- con deliberazioni della Deputazione Amministrativa n. 289 del 27/04/2023, n. 705 del 16/11/2023 e n. 38 del 18/01/2024 sono stati affidati incarichi di recupero per utenti morosi all'avv. Rago Andrea;
- CONSIDERATO che:
- L'avv. Barbato Graziano ha presentato fattura n. 27/2024 del 27/06/2024 per l'importo di € 3.448,06;
- L'avv. Cerrato Giulia ha presentato n. 2 pre-fatturafattura in data 20/06/2024 per l'importo di € 361,17 ed € 274,82 per totali € 635,99;
- Lavv. Foccillo Elena Giovanna ha presentato fattura n. 13 del 13/06/2024 per l'importo di € 445,5;
- L'avv. Macellaro Anna ha presentato specifica di spese in data 15.06.2024 per l'importo di € 334,00;
- L'avv. Miranda Giangerardo ha presentato fattura n. 52 del 11/06/2024 per l'importo di € 492,96;
- L'avv. Miranda Massimiliano ha presentato fatture n. 18 del 21/06/2024 per l'importo di € 566,00 e n. 19 del 21/06/2024 per l'importo di € 229,40 per totali € 795,40;
- L'avv. Rago Andrea ha presentato fattura n. 15 del 10/06/2024 per l'importo di € 775,07;
- è necessario liquidare le fatture prodotte dall'avv Barbato Graziano per l'importo di € 3.448,06, i pre-fattura prodotti dall'avv. Cerrato Giulia per l'importo complessivo di € 635,99, la fattura prodotta dall'avv. Foccillo Elena Giovanna per l'importo di € 445,50, la specifica di spesa prodotta dall'avv. Macellaro Anna per l'importo di € 334,00, la fattura prodotta dall'avv, Miranda Giangerardo per l'importo di € 492,96, le fatture prodotte dall'avv. Miranda Massimiliano per l'importo complessivo di € 795,40 e la

fattura prodotta dall'avv. Rago Andrea per l'importo di € 775,07 per una spesa totale di € 6.927,38;

- PRESO ATTO del parere di regolarità tecnica reso dal Direttore dell'Ente ing. Guido Contini;
- PRESO ATTO del parere di regolarità contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio;
- ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

#### D E L I B E R A

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di liquidare la fattura presentata dall'avv. Barbato Graziano per l'importo di € 3.448,06, i pre-fattura presentati dall'avv. Cerrato Giulia per il totale di € 635,99 , la fattura presentata dall'avv. Focillo Elena Giovanna per l'importo di € 445,50, la specifica di spesa presentata dall'avv. Macellaro Anna per l'importo di € 334,40, la fattura presentata dall'avv. Miranda Giangerardo per l'importo di € 492,96, le fatture presentate dall'avv. Miranda Massimiliano per il totale di € 795,40 e la fattura presentata dall'avv. Rago Andrea per l'importo di € 775,07;
- di imputare la spesa complessiva di € 6.927,38 ad apposito mastro di budget n. 4.1.1.02 – Commissioni di incasso, come da indicazione del capo settore ragioneria e patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
- di demandare al Legale Rappresentante dell'Ente, ogni conseguente adempimento.

-----



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il Direttore del SETTORE ORGANI AMMINISTRATIVI / UFFICIO DIREZIONE, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Capaccio Paestum, 04/07/2024

Il Direttore

GUIDO CONTINI



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il Responsabile del SETTORE RAGIONERIA PATRIMONIO, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

Capaccio Paestum, 23/07/2024

Responsabile del SETTORE RAGIONERIA  
PATRIMONIO

DANIELA GREGORIO

la seduta viene tolta alle ore 17:30

Letto, confermato e sottoscritto.

Vice Presidente  
ALFONSO MATRONE

Il Segretario  
GUIDO CONTINI

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 31 dello Statuto, per 15 giorni consecutivi.

Capaccio Paestum, 24/07/2024

---

### **ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 04/07/2024, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile..

Capaccio Paestum, 24/07/2024