

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TERESA BERARDI**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
P.e.c. **teresa_berardi@pec.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date DAL 20.03.2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Avv. Teresa Berardi**
Via P. Lembo n. 27, Bari, cap. 70124
- Tipo di impiego **Avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Assistenza giudiziale e stragiudiziale in materia di diritto civile, diritto di famiglia e commerciale;
 - Assistenza legale in materia di crisi dell'impresa;
 - Assistenza giudiziale e stragiudiziale in materia di recupero dei crediti e procedure esecutive.

- Date DAL 04.07.2022 AL 17.03.2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Loconte & Partners - Studio Legale Tributario**
Team Contenzioso Civile e Recupero Crediti
Corso della Carboneria n. 15, Bari, cap. 70123
- Tipo di impiego **Avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Assistenza giudiziale e stragiudiziale nel recupero dei crediti in favore e nei confronti di primarie società nazionali ed internazionali, quali SACE S.p.A.;
 - Assistenza legale in area fallimentare;
 - Assistenza giudiziale e stragiudiziale in materia di diritto civile e commerciale in favore di primarie società nazionali ed internazionali;
 - Assistenza giudiziale nell'ambito di procedure di opposizione all'esecuzione e agli atti esecutivi.

- Date DAL 10.12.2020 AL 17.06.2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **EY – Studio Legale Tributario**
Team Litigation e Credit Collection
Via Oberdan n. 40/U, Bari, 70124
- Tipo di impiego **Avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Assistenza giudiziale e stragiudiziale nel recupero dei crediti in favore e nei confronti di

primarie società nazionali ed internazionali;

- Consulenza legale in materia di diritto civile e commerciale;
- Assistenza legale in favore delle società del *network* di Ernst & Young nell'ambito di procedure concorsuali e loro monitoraggio (predisposizione istanze di ammissione allo stato passivo; ricorsi di opposizione allo stato passivo; dichiarazioni di precisazione del credito; dichiarazioni di voto; etc.).
- Analisi e valutazione di portafogli di crediti deteriorati (cd. NPL e UTP) – *Due Diligence*.

• Date

DAL 08.01.2020 AL 30.11.2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Legale Avv.ti Giuliano Monterisi e Manuel Costantino

Via S. Crisanzio n. 32, Bari, cap. 70122

• Tipo di impiego

Avvocato

• Principali mansioni e responsabilità

- Analisi e gestione di pratiche giudiziali e stragiudiziali, attraverso la redazione di atti e pareri legali, lo svolgimento di attività d'udienza e cura del rapporto con la clientela;
- Assistenza legale nell'ambito di procedimenti civili in materia di responsabilità contrattuale ed extracontrattuale in favore di soggetti privati, enti pubblici e grandi realtà societarie, quali quelle appartenenti al Gruppo Enel S.p.A.;
- Assistenza giudiziale e stragiudiziale in procedure di recupero del credito in favore di primarie società nazionali e internazionali, quali le società del Gruppo Enel S.p.A., Anas S.p.A. e Edg S.r.l., di cui l'avv. Monterisi è fiduciario esterno;
- Collaborazione nella gestione di procedure di liquidazione coatta amministrativa di società cooperative in liquidazione di cui l'avv. Monterisi è commissario liquidatore.

• Date

DAL 27.24.2017 AL 29.11.2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Legale Avv.ti Giuliano Monterisi e Manuel Costantino

Via S. Crisanzio n. 32, Bari, cap. 70122

• Tipo di impiego

Praticante Avvocato

• Principali mansioni e responsabilità

- Redazione di atti processuali e pareri legali;
- Ricerca giurisprudenziale e dottrinale volta alla risoluzione di casi concreti;
- Partecipazione e gestione dell'attività d'udienza e di cancelleria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

08.01.2020

Iscrizione presso l'Albo degli Avvocati di Bari

~~29.11.2019~~

~~Iscrizione presso l'Albo degli Avvocati di Bari~~

Abilitazione all'esercizio della professione forense

06.02.2017

Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"

Laurea Magistrale in Giurisprudenza d'Impresa

106/110

07.2011

Liceo Classico "C. Sylos" – Terlizzi (Ba)

Maturità classica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

Eccellente

• Capacità di scrittura

Eccellente

• Capacità di espressione orale

Eccellente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

FACILITÀ NELL'INSTAURARE RAPPORTI SERENI E CORDIALI CON I COLLEGHI, GRANDE ABILITÀ NEL LAVORARE ALL'INTERNO DI UN *TEAM* CON GRANDE DISPONIBILITÀ DI CONDIVISIONE E CONFRONTO.

BUONA GESTIONE DEL LAVORO DI SQUADRA, ATTRAVERSO LA DIREZIONE E IL COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO. CURA NEL RAPPORTO DIRETTO CON I CLIENTI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, DI COMUNICAZIONE, MEDIAZIONE E *PROBLEM SOLVING*.

GRANDE ATTITUDINE NELLA GESTIONE DI SITUAZIONI DI *STRESS* E NEL PIANIFICARE IL CARICO DI LAVORO RISPETTANDO PUNTUALMENTE LE SCADENZE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI E DEI GESTIONALI LEGALI PIÙ UTILIZZATI, NONCHÉ DEL PROCESSO CIVILE TELEMATICO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

OTTIME CAPACITÀ DI ADATTAMENTO E DI INSERIMENTO IN UN NUOVO CONTESTO LAVORATIVO.

PATENTE

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Firmato digitalmente da: Teresa Berardi
Luogo: Bari
Data: 10/05/2023 14:57:16