



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA N. 294/2024 del 18/04/2024

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il giorno 18/04/2024 alle ore 17:00, nella sede consortile, regolarmente convocata, si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg:

ROBERTO CIUCCIO  
ALFONSO MATRONE  
LUIGI CILIBERTI  
CARMINE FRUNZO  
GIOVANNI IANNELLI  
GIOVANNI TEDESCO  
VERONICA MONDANY MORELLI

PRESENTI	ASSENTI
	A
P	
P	
P	
P	
P	
	A

Presenti: 5 Assenti: 2

Assiste: GUIDO CONTINI - Direttore

Presiede: ALFONSO MATRONE - Vice Presidente

Il Presidente, constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art.26 dello Statuto mette in discussione l'argomento in oggetto.

**Esito: Approvata con immediata esecutività**

Assistono, senza diritto al voto, ai sensi dell'art.34 dello Statuto:

Sono assenti i Sigg: Ciuccio Roberto, Mondany Morelli Veronica  
Giustificano l'assenza i Sigg: Ciuccio Roberto, Mondany Morelli Veronica

#### LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- PREMESSO che:
- con deliberazione della D.A. n. 494 del 01.09.2022, il Consorzio ha approvato l'avviso pubblico per la formazione di un elenco per il conferimento di eventuali incarichi legali per il recupero dei crediti del servizio acquedotto gestito dall'Ente;
- con successivi atti deliberativi dell'Ente n. 566 e n. 628 del 2022 è stata approvata la short-list di avvocati cui affidare gli incarichi di recupero dei crediti del servizio acquedotto;
- DATO ATTO che:
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 362 del 19/06/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Miranda Giangerardo;
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 288 del 27/04/2023 è stato affidato incarico di recupero per n. 5 utenti morosi all'avv. Francesca Petrosino;
- CONSIDERATO che:
- l'avv. Giangerardo Miranda ha presentato fattura n. 39 del 10/04/2024 per l'importo di € 100,00;
- l'avv. Francesca Petrosino ha presentato fatture n. FPR 11/24 del 09/04/2024 per l'importo di € 215,89, n. FPR 12/24 del 09/04/2024 per l'importo di € 270,19, n. FPR 13/24 del 09/04/2024 per l'importo di € 232,75 e n. FPR 14/24 del 09/04/2024 per l'importo di € 234,50, per un totale di € 953,33;
- è necessario liquidare la fattura prodotta dall'avv Miranda per l'importo di € 100,00 e le fatture prodotte dall'avv. Petrosino per l'importo totale di € 953,33;
- VISTE:
- la Deliberazione D.A. 253 del 04/04/2024 con la quale si impegnava la somma di € 604,53 in favore dell'avv. Carlo Cirillo;
- la comunicazione dell'avv. Carlo Cirillo che l'importo impegnato è stato pagato dall'utente moroso come da Decreto Ingiuntivo;
- PRESO ATTO della proposta formulata dal Direttore dell'Ente ing. Guido Contini e del relativo parere di regolarità reso dallo stesso;
- PRESO ATTO del parere di regolarità contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio;
- ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

#### D E L I B E R A

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di liquidare la fattura presentata dall'avv. Giangerardo Miranda n. 39 del 10/04/2024 per l'importo di € 100,00 e le fatture presentate dall'avv. Francesca Petrosino n. FPR 11/24 del 09/04/2024 per l'importo di € 215,89, n. FPR 12/24 del 09/04/2024 per l'importo di € 270,19, n. FPR 13/24 del 09/04/2024 per l'importo di € 232,75 e n. FPR 14/24 del 09/04/2024 per l'importo di € 234,50, per un totale di € 953,33;
- di imputare la spesa la spesa totale di € 1.053,33 ad apposito mastro di budget n. 4.1.1.02 – Commissioni di incasso, secondo le indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
- di annullare l'impegno di spesa di € 604,53 in favore dell'avv. Carlo Cirillo per quanto espresso in narrativa;
- di demandare al Legale Rappresentante dell'Ente ogni conseguente adempimento.

-----



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il Direttore del SETTORE ORGANI AMMINISTRATIVI / UFFICIO DIREZIONE, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Capaccio Paestum, 17/04/2024

Il Direttore

GUIDO CONTINI



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - Liquidazione

Il Responsabile del SETTORE RAGIONERIA PATRIMONIO, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

Capaccio Paestum, 10/05/2024

Responsabile del SETTORE RAGIONERIA  
PATRIMONIO

DANIELA GREGORIO

la seduta viene tolta alle ore 17:10

Letto, confermato e sottoscritto.

Vice Presidente  
ALFONSO MATRONE

Il Segretario  
GUIDO CONTINI

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 31 dello Statuto, per 15 giorni consecutivi.

Capaccio Paestum, 10/05/2024

---

### **ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 18/04/2024, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile..

Capaccio Paestum, 10/05/2024