



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA N. 104/2024 del 15/02/2024

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - liquidazione

Il giorno 15/02/2024 alle ore 17:00, nella sede consortile, regolarmente convocata, si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg:

ROBERTO CIUCCIO  
ALFONSO MATRONE  
LUIGI CILIBERTI  
CARMINE FRUNZO  
GIOVANNI IANNELLI  
GIOVANNI TEDESCO  
VERONICA MONDANY MORELLI

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	

Presenti: 7 Assenti: 0

Assiste: GUIDO CONTINI - Direttore

Presiede: ROBERTO CIUCCIO - Presidente

Il Presidente, constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art.26 dello Statuto mette in discussione l'argomento in oggetto.

**Esito: Approvata con immediata esecutività'**

Assistono, senza diritto al voto, ai sensi dell'art.34 dello Statuto:

Sono assenti i Sigg:  
Giustificano l'assenza i Sigg:

#### LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- PREMESSO che:
- con deliberazione della D.A. n. 494 del 01.09.2022, il Consorzio ha approvato l'avviso pubblico per la formazione di un elenco per il conferimento di eventuali incarichi legali per il recupero dei crediti del servizio acquedotto gestito dall'Ente;
- con successivi atti deliberativi dell'Ente n. 566 e n. 628 del 2022 è stata approvata la short-list di avvocati cui affidare gli incarichi di recupero dei crediti del servizio acquedotto;
- DATO ATTO che:
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 534 del 14/09/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Berardi Teresa;
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 536 del 14/09/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Davide Capone;
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 539 del 14/09/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Di Spirito Michelina;
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 362 del 19/06/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Miranda Giangerardo;
- con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 366 del 19/06/2023 è stato affidato incarico di recupero per utenti morosi all'avv. Ruocco Riccardo;
- CONSIDERATO che:
- l'avv. Berardi Teresa ha presentato fatture n. 03 del 13/02/2024 per l'importo di € 50,00, n. 04 del 13/02/2024 per l'importo di € 77,50, n. 05 del 13/02/2024 per l'importo di € 77,5, n. 06 del 13/02/2024 per l'importo di € 23,00 e n. 07 del 14/02/2024 per l'importo di € 237,21 per un totale di € 465,21;
- l'avv. Capone Davide ha presentato fatture n. 04/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76, n. 05/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76, n. 06/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76, n. 07/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76, n. 08/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76 e n. 09/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76 per un totale di € 1.360,56;
- l'avv. Di Spirito Michelina ha presentato fatture n. 8 del 12/02/2024 per l'importo di € 532,90 e n. 9 del 12/02/2024 per l'importo di € 130,14 per un totale di € 663,04;
- l'avv. Miranda Giangerardo ha presentato fattura n. 16 del 06/02/2024 per l'importo di € 42,00;
- l'avv. Ruocco Riccardo ha presentato fattura n. 05 del 22/01/2024 per l'importo di € 385,00;
- è necessario liquidare le fatture prodotte dall'avv. Berardi per l'importo totale di € 228,00, le fatture prodotte dall'avv. Capone per l'importo totale di € 1.360,56; le fatture prodotte dall'avv. Di Spirito per l'importo totale di € 663,04, la fattura prodotta dall'avv. Miranda per l'importo di € 42,00 e la fattura prodotta dall'avv. Ruocco per l'importo di € 385,00;
- PRESO ATTO della proposta formulata dal Direttore dell'Ente ing. Guido Contini e del relativo parere di regolarità tecnica reso dallo Stesso;
- PRESO ATTO del parere di regolarità contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio;
- ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

#### D E L I B E R A

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di liquidare le fatture presentate dall'avv. Berardi Teresa ha presentato fatture n. 03 del 13/02/2024 per l'importo di € 50,00, n. 04 del 13/02/2024 per l'importo di € 77,50,

- n. 05 del 13/02/2024 per l'importo di € 77,5, n. 06 del 13/02/2024 per l'importo di € 23,00 e n. 07 del 14/02/2024 per l'importo di € 237,21, per un totale di € 465,21, le fatture presentate dall'avv. Capone Davide 04/e del 09/22/2024 per l'importo di € 226,76, n. 05/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76, n. 06/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76, n. 07/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76, n. 08/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76 e n. 09/e del 09/02/2024 per l'importo di € 226,76 per un totale di € 1.360,56, le fatture presentate dall'avv. Di Spirito Michelina n. 8 del 12/02/2024 per l'importo di € 532,90 e n. 9 del 12/02/2024 per l'importo di € 130,14 per un totale di € 663,04, la fattura presentata dall'avv. Miranda Giangerardo n. 16 del 06/02/2024 per l'importo di € 42,00 e la fattura presentata dall'avv. Ruocco Riccardo n. 05 del 22/01/2024 per l'importo di € 385,00;
- di imputare la spesa totale derivante dalla presente deliberazione pari ad € 2.915,81 su apposito mastro di bilancio n. 4.1.1.02 – Commissioni di incasso, secondo le indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
  - di demandare al Presidente ogni conseguente adempimento.

-----



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - liquidazione

Il Direttore del SETTORE ORGANI AMMINISTRATIVI / UFFICIO DIREZIONE, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Capaccio Paestum, 14/02/2024

Il Direttore

GUIDO CONTINI



# Consorzio Bonifica di Paestum

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Conferimento incarichi legali per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio - liquidazione

Il Responsabile del SETTORE RAGIONERIA PATRIMONIO, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

Capaccio Paestum, 04/03/2024

Responsabile del SETTORE RAGIONERIA  
PATRIMONIO

DANIELA GREGORIO

la seduta viene tolta alle ore 17:20

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente  
ROBERTO CIUCCIO

Il Segretario  
GUIDO CONTINI

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 31 dello Statuto, per 15 giorni consecutivi.

Capaccio Paestum, 05/03/2024

---

### **ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 15/02/2024, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile..

Capaccio Paestum, 05/03/2024