



### DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

N. 362 del 19 GIUGNO 2023

OGGETTO: Conferimento incarico legale per recupero crediti relativi al servizio  
acquedotto del consorzio – provvedimenti;

L'anno duemilaventitre alle ore 17:00 del giorno 19 del mese di giugno nella  
sede Consortile, convocata con avviso N. 7499 spedito in data 13.06.2023 si è riunita  
la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg.:

|    |                          |                    |    |
|----|--------------------------|--------------------|----|
| 1) | Ciuccio Roberto          | Presidente         | SI |
| 2) | Matrone Alfonso          | Vice Presidente    | NO |
| 3) | Ciliberti Luigi          | Componente         | NO |
| 4) | Frunzo Carmine           | "                  | SI |
| 5) | Iannelli Giovanni        | "                  | SI |
| 6) | Tedesco Giovanni         | "                  | SI |
| 7) | Mondany Morelli Veronica | Delegato Regionale | NO |

Sono assenti i Sigg.: Matrone Alfonso, Ciliberti Luigi, Mondany Morelli Veronica

Giustificano l'assenza i Sigg.: Matrone Alfonso, Ciliberti Luigi, Mondany Morelli Veronica

Assume la Presidenza il Sig. Ciuccio Roberto

Assiste con funzioni di Segretario: Dott.ssa Daniela Gregorio

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art. 26 dello Statuto mette in  
discussione l'argomento segnato al n. 8 o.d.g. relativo all'oggetto.

## LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- PREMESSO che
- con deliberazione di D.A. n. 494 del 01.09.2022 il Consorzio ha approvato l'avviso pubblico per la formazione di un elenco per il conferimento di eventuali incarichi legali per il recupero dei crediti del servizio acquedotto gestito dall'Ente;
- con successivi atti deliberativi dell'Ente n. 566, n. 628 del 2022 e n. 307/2023 è stata approvata la short-list di avvocati cui affidare gli incarichi di recupero dei crediti del servizio acquedotto;
- CONSIDERATO di dover procedere all'affidamento dell'incarico legale di recupero dei crediti del servizio acquedotto, mediante ingiunzione di pagamento nei confronti dei seguenti utenti morosi, come da elenco trasmesso dal Settore Tributi:
  1. TORRUSIO Luigi, cod. 1361165;
  2. DE ROBERTO Donatella, cod. 434350;
  3. GALDI Rosita, cod. 611995;
  4. TEDDEO Daiana , cod. 1325490;
  5. VALMORI Angelo cod. 1386920;
- RITENUTO di dover attingere il nome del professionista cui affidare i predetti incarichi dalla short list all'uopo approvata;
- PRESO ATTO della proposta formulata dal Direttore dell'Ente ing. Guido Contini e del relativo parere di regolarità reso dallo stesso;
- PRESO ATTO del parere contabile favorevole reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio;
- PRESO ATTO del parere favorevole del Capo Settore Legale, avv. Ida Lucia Iervolino;
- ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

## DELIBERA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di conferire all'avv. Miranda Giangerardo , con studio in Capaccio Paestum (SA) alla via Carlo Alberto dalla Chiesa, professionista iscritto nella predetta short list, l'incarico di agire giudizialmente, mediante ingiunzione di pagamento nei confronti degli utenti morosi come analiticamente indicati in premessa;
- di dare atto che i compensi professionali, ai sensi dell'art. 8 del disciplinare di incarico, saranno determinati, con riferimento allo scaglione di valore del singolo affare, nella misura minima fissata dalle tabelle forensi applicabili ratione temporis, ridotte di un ulteriore 20%;
- di liquidare, in favore del professionista, la somma di € 385,00 a titolo di spese vive non imponibili, quali somme previste per contributo unificato, marca forfettizzata e costi di notifica;
- di dare atto che il professionista nominato dovrà sottoscrivere, all'atto dell'incarico, il disciplinare di incarico per espressa accettazione di tutte le clausole ivi

contenute e, in particolare, l'elencazione degli obblighi previsti all'art. 2 nonché il compenso pattuito ai sensi dell'art. 8;

- di imputare la relativa spesa su apposito mastro di bilancio n. 4.1.1.02 – commissioni di incasso secondo le indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
- di demandare al Presidente ogni conseguente adempimento.

-----

**PARERI DI REGOLARITA' SULLA PROPOSTA DELIBERATIVA**

---

---

**proposta di deliberazione**

OGGETTO: Conferimento incarico legale per recupero crediti relativi al servizio acquedotto del consorzio – provvedimenti;

---

---

**DIREZIONE**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE**

Capaccio Paestum, li 16.06.2023

Il Direttore  
  
(Ing. Guido Confini)

---

---

**SETTORE RAGIONERIA E PATRIMONIO**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE.**

Capaccio Paestum, li 16.06.2023

il Capo Settore Ragioneria e Patrimonio

  
(Dott.ssa Daniela Gregorio)

---

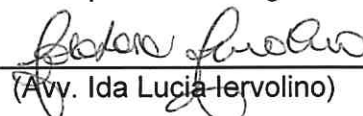
---

**SETTORE LEGALE**

**PARERE DI REGOLARITÀ LEGALE: FAVOREVOLE.**

Capaccio Paestum, li 16.06.2023

Il Capo Settore Legale

  
(Avv. Ida Lucia Iervolino)

---

---

la seduta viene tolta alle ore 17:30  
Letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL SEGRETARIO

  
\_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE

  
\_\_\_\_\_

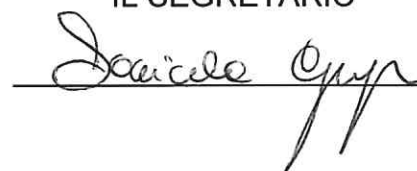
---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione n. 362 è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 19.07.2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.31 dello Statuto.

Capaccio Paestum, lì 19.07.2023

IL SEGRETARIO

  
\_\_\_\_\_