



**CONSORZIO  
BONIFICA DI PAESTUM**

**DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA**

N. 222 del 06 APRILE 2023

**OGGETTO:** Servizio di pronto intervento e monitoraggio OO.PP. –  
liquidazione fatture GMV SRL

L'anno duemilaventitre alle ore 17:00 del giorno 06 del mese di aprile nella sede Consortile, convocata con avviso N. 4505 spedito in data 31.03.2023 si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg.:

1)	Ciuccio Roberto	Presidente	SI
2)	Matrone Alfonso	Vice Presidente	SI
3)	Ciliberti Luigi	Componente	SI
4)	Frunzo Carmine	"	SI
5)	Iannelli Giovanni	"	SI
6)	Tedesco Giovanni	"	SI
7)	Mondany Morelli Veronica	Delegato Regionale	SI

Sono assenti i Sigg.:

Giustificano l'assenza i Sigg.:

Assume la Presidenza il Sig. Ciuccio Roberto

Assiste con funzioni di Segretario: Ing. Guido Contini

**IL PRESIDENTE**

Constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art. 26 dello Statuto mette in discussione l'argomento segnato al n. 8 o.d.g. relativo all'oggetto.

## LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO** che:
- il Capo Settore Manutenzione ed Impianti ha rilevato la necessità di intervenire sulle Opere di Bonifica Consortili per garantire una corretta manutenzione ordinaria individuando le attività e forniture da porre in essere per consentirne l'efficienza al fine di garantire l'efficacia del servizio degli operatori impegnati sul comprensorio addetti alla manutenzione generale delle reti idriche acquedottistiche ed irrigue e degli impianti consortili;
- **DATO ATTO** che:
- le attività di manutenzione rientrano nelle competenze del Capo Settore Gestione Impianti e Manutenzione di cui ne è responsabile il geom. Chiarelli Roberto;
- con delibera n. 740 del 15.12.2022 è stato affidato alla società G.M.V. Srl di Capaccio Paestum, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs 50/2016, come modificato dal DL n. 76/2020 convertito dalla legge 120 dell'11.09.2020 e Legge 29 luglio 2021 n. 108, il Servizio di pronto intervento sugli impianti consortili, con priorità all'impianto Idroforo di Foce Sele, nei mesi della stagione autunnale ed invernale fino a tutto Marzo 2023 (quattro mesi) per un importo complessivo di € 11.000,00 oltre iva;
- nel periodo di riferimento l'operatore economico ha svolto prontamente il suo lavoro segnalando ed intervenendo per rimuovere cause di criticità di funzionamento impianti;
- in particolare sono state effettuati svariati interventi su vari impianti consortili per assicurare la continuità del funzionamento, prontamente autorizzati dal personale del Consorzio;
- **TENUTO CONTO** che:
- l'operatore economico ha prodotto le seguenti fatture:
  - fattura N. 13 del 04.04.2023 per un importo di € 5.500,00 oltre iva per un totale di € 6.710,00 per le prestazioni per i mesi di Febbraio e Marzo 2023;
  - fattura N. 14 del 04.04.2023 per un importo di € 2.000,00 oltre iva per un totale di € 2.440,00 per installazione misuratori di portata impianto " Mitrano" e collegamenti idraulici di cui all'ordine di lavoro prot. 3693 del 16.03.2023;
  - fattura N. 15 del 04.04.2023 per un importo di € 5.580,00 oltre iva per un totale di € 6.807,60 per interventi di urgenza effettuati conseguentemente alle chiamate per il servizio di pronto intervento (posa cavi ed opere accessorie pozzo campo fiorito passaggio mt a bt; apparecchiature per monitorare e telecontrollare ftv Olivella e tempa San Paolo..... etc.....);
  - fattura N. 16 del 05.04.2023 per un importo di € 8.196,72 oltre iva per un totale di € 10.000,00 per interventi di ripristino funzionamento serbatoio Matinella, impianto fotovoltaico Scigliati, intervento su sgrigliatore Scigliati ed apparecchiature elettriche; ripristino drenaggio cabina Mt località Castelluccio ed opere a difesa, ripristino manopola quadro elettrico avviamento 3° pozzo ;
- **CONSIDERATO** che:
- occorre liquidare le fatture sopra elencate:
- **PRESO ATTO** della proposta formulata dal Direttore dell'Ente ing. Guido Contini e del relativo parere di regolarità reso dallo stesso;
- **PRESO ATTO** del parere di regolarità tecnica reso dal Capo Settore Gestione Impianti e Manutenzione, geom. Chiarelli Roberto;
- **PRESO ATTO** del parere di regolarità contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio Capo settore Ragioneria e Patrimonio;
- **ATTESA** la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

## DELIBERA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di liquidare alla Società G.M.V. Srl di Capaccio il Servizio di pronto intervento sugli impianti consortili, e le relative prestazioni accessorie conseguenti al servizio secondo le fatture sopra elencate e, precisamente:
  - fattura N. 13 del 04.04.2023 per un importo di € 5.500,00 oltre iva per un totale di € 6.710,00 per le prestazioni per i mesi di Febbraio e Marzo 2023;
  - fattura N. 14 del 04.04.2023 per un importo di € 2.000,00 oltre iva per un totale di € 2.440,00 per installazione misuratori di portata impianto " Mitrano" e collegamenti idraulici di cui all'ordine di lavoro prot. 3693 del 16.03.2023;
  - fattura N. 15 del 04.04.2023 per un importo di € 5.580,00 oltre iva per un totale di € 6.807,60 per interventi di urgenza effettuati conseguentemente alle chiamate per il servizio di pronto intervento (posa cavi ed opere accessorie pozzo campo fiorito passaggio mt a bt; apparecchiature per monitorare e telecontrollare ftv Olivella e tempa San Paolo..... etc.....);
  - fattura N. 16 del 05.04.2023 per un importo di € 8.196,72 oltre iva per un totale di € 10.000,00 per interventi di ripristino funzionamento serbatoio Matinella, impianto fotovoltaico Scigliati, intervento su sgrigliatore Scigliati ed apparecchiature elettriche; ripristino drenaggio cabina Mt località Castelluccio ed opere a difesa, ripristino manopola quadro elettrico avviamento 3° pozzo ;
- di imputare l'importo pari ad € 21.276,72 oltre iva pari ad € 4.680,87 per un importo complessivo di € 25.957,60 tra i cespiti dello Stato Patrimoniale alla categoria "migliorie impianti di sollevamento" n. 1.1.1.05 soggetto ad ammortamento come da disposizioni legislative e secondo le indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, Dott.ssa Daniela Gregorio;
- di demandare al Presidente ogni conseguente adempimento.

-----

**PARERI DI REGOLARITA' SULLA PROPOSTA DELIBERATIVA**

---

---

**proposta di deliberazione**

OGGETTO: Servizio di pronto intervento e monitoraggio OO.PP. – liquidazione fatture GMV SRL

---

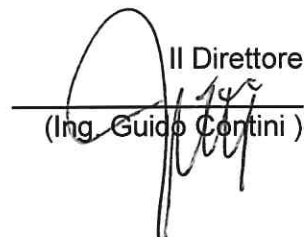
---

**DIREZIONE**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE**

Capaccio Paestum, li 05.04.2023

Il Direttore  
(Ing. Guido Contini)



---

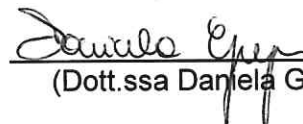
---

**SETTORE RAGIONERIA E PATRIMONIO**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE.**

Capaccio Paestum, li 05.04.2023

il Capo Settore Ragioneria e Patrimonio

  
(Dott.ssa Daniela Gregorio)

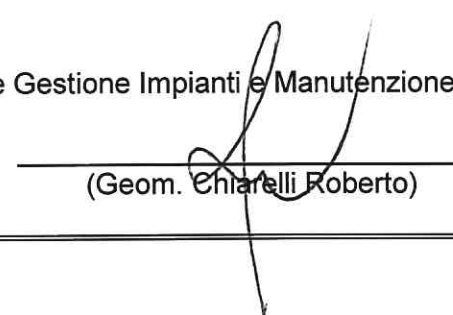
---

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: FAVOREVOLE.**

Capaccio Paestum, li 05.04.2023

Il Capo Settore Gestione Impianti e Manutenzione

  
(Geom. Chiarelli Roberto)

la seduta viene tolta alle ore 17:20  
Letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL SEGRETARIO



---

IL PRESIDENTE



---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione n. 222 è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 21.04.2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.31 dello Statuto.

Capaccio Paestum, li 21.04.2023

IL SEGRETARIO



---