



## DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

N. 613 del 27 OTTOBRE 2022

OGGETTO: Acquisto software Office per uffici Consortili– provvedimenti;

---

L'anno duemilaventidue alle ore 17:00 del giorno 27 del mese di ottobre nella sede Consortile, convocata con avviso N. 15027 spedito in data 20.10.2022 si è riunita

la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg.:

1)	Ciuccio Roberto	Presidente	NO
2)	Matrone Alfonso	Vice Presidente	SI
3)	Ciliberti Luigi	Componente	SI
4)	Frunzo Carmine	"	SI
5)	Iannelli Giovanni	"	SI
6)	Tedesco Giovanni	"	SI
7)	Mondany Morelli Veronica	Delegato Regionale	SI

Sono assenti i Sigg.: Ciuccio Roberto

Giustificano l'assenza i Sigg.: Ciuccio Roberto

Assume la Presidenza il Sig. Matrone Alfonso

Assiste con funzioni di Segretario: Ing. Guido Contini

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art. 26 dello Statuto mette in discussione l'argomento segnato al n. 4 o.d.g. relativo all'oggetto.

## LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO** che:
- al fine di garantire il corretto funzionamento delle attrezzature informatiche dislocate nei vari uffici Consortili occorre dotare n. 5 postazioni di lavoro, che utilizzano programmi di scrittura, del pacchetto Office Home;
- in data 21.10.2022 con nota prot.- 15066 è stato richiesto alla ditta la Greca Angelo & c. S.R.L. con sede in Agropoli (SA) un preventivo di spesa per la fornitura di n. 5 software Office Home;
- in data 24.10.2022 prot. 15126 la Greca Angelo &c. S.R.L, con sede in Agropoli (SA), ha fatto pervenire il proprio preventivo così composto:
  - n. 5 software "Office Home and business 2021"€ 1.200,00 oltre iva;
- **TENUTO CONTO** che:
- l'importo dell'affidamento rientra nella fattispecie di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 così come modificato dalla legge 120/2020 e pertanto è possibile procedere con l'affidamento diretto;
- ai sensi dell'art. 31 del 50/2016 per ogni procedura occorre nominare un responsabile unico del procedimento
- **VISTO**:
- il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito con la legge 120/2020;
- il preventivo prot. 15126/2022;
- **DATO ATTO** che:
- la fornitura di che trattasi afferisce il settore impianti, il cui Caposettore è il geom. Roberto Chiarelli;
- lo Smart CIG assegnato alla presente procedura è: ZDC385A862
- **RITENUTA** l'offerta della società La Greca Angelo &c. S.R.L, con sede in Agropoli (SA) meritevole di approvazione;
- **PRESO ATTO** della proposta formulata dal Direttore dell'Ente Ing. Guido Contini
- **PRESO ATTO** del parere di regolarità contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio Capo settore Ragioneria e Patrimonio;
- **ATTESA** la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

## DELIBERA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di nominare responsabile unico del procedimento il Caposettore Manutenzione e impianti geom. Roberto Chiarelli;
- di dare prendere atto ed approvare il preventivo della società Greca Angelo &c. S.R.L, con sede in Agropoli (SA);
- di affidare alla società Greca Angelo &c. S.R.L, con sede in Agropoli (SA) la fornitura n. 5 software "Office Home and business 2021" per l'importo offerto di € 1.200,00 oltre iva ;
- di liquidare in favore della società Greca Angelo &c. S.R.L, con sede in Agropoli (SA) – P.Iva 01996310650 l'importo offerto di € 1.200,00 oltre iva;

- ed imputare il costo pari ad € 1.200,00 oltre iva di legge, tra i cespiti dello Stato Patrimoniale alla categoria "Software" n. 1.0.4.01 soggetto ad ammortamento come da disposizioni legislative e secondo le indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
- di demandare al Presidente ogni conseguente adempimento.

-----

**PARERI DI REGOLARITA' SULLA PROPOSTA DELIBERATIVA**

---

---

**proposta di deliberazione**

OGGETTO: Acquisto software Office per uffici Consortili- provvedimenti;

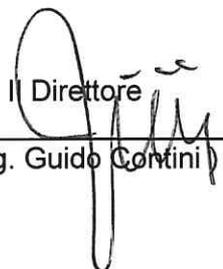
---

---

**DIREZIONE**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE**

Capaccio Paestum, lì 26.10.2022

Il Direttore  
  
(Ing. Guido Contini)

---

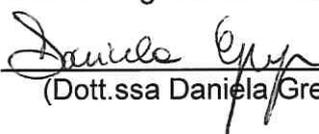
---

**SETTORE RAGIONERIA E PATRIMONIO**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE.**

Capaccio Paestum, lì 26.10.2022

il Capo Settore Ragioneria e Patrimonio

  
(Dott.ssa Daniela Gregorio)

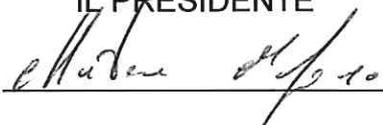
La seduta viene tolta alle ore 17:20  
Letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL SEGRETARIO



---

IL PRESIDENTE



---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione n. 613 è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 18.11.2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.31 dello Statuto.

Capaccio Paestum, li 18.11.2022

IL SEGRETARIO



---