



DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

N. 561 del 13 OTTOBRE 2022

OGGETTO: Selezione operatore economico per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria – provvedimenti

L'anno duemilaventidue alle ore 17:00 del giorno 13 del mese di ottobre nella sede Consortile, convocata con avviso N. 14206 spedito in data 07.10.2022 si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg.:

1)	Ciuccio Roberto	Presidente	SI
2)	Matrone Alfonso	Vice Presidente	SI
3)	Ciliberti Luigi	Componente	SI
4)	Frunzo Carmine	"	SI
5)	Iannelli Giovanni	"	NO
6)	Tedesco Giovanni	"	SI
7)	Mondany Morelli Veronica	Delegato Regionale	SI

Sono assenti i Sigg.: Iannelli Giovanni

Giustificano l'assenza i Sigg.: Iannelli Giovanni

Assume la Presidenza il Sig. Roberto Ciuccio

Assiste con funzioni di Segretario: Ing. Guido Contini

Assiste altresì, senza diritto al voto, ai sensi dell'art. 34 dello Statuto il dott. Bennet Vincenzo Presidente del Collegio dei revisori dei conti.

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art. 26 dello Statuto mette in discussione l'argomento segnato al n. 3 o.d.g. relativo all'oggetto.

LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO** che: con deliberazione di Deputazione Amministrativa n. 73 del 13/02/2020 è stato autorizzato il RUP a bandire la procedura per la fornitura in oggetto, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica e-procurement ASMEL, mediante richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016, per la durata di anni tre;
- con deliberazione di Deputazione Amministrativa n. 149 del 19/03/2020 è stato affidato il servizio di "fornitura Materiale di cancelleria" alla ditta MA.GI.CART di Mauro Gianluca con sede in Capaccio Paestum – P.Iva 05118640654 – C.F. MRAGLC81C24A091Q;
- in data 21/09/2020 è stata sottoscritta tra le due parti in causa (n.d.r. Consorzio Bonifica di Paestum e MA.GI.CART di Mauro Gianluca) una "convenzione per la fornitura di materiale di cancelleria"- Repertorio interno n. 437 per una durata di anni 3 dal 19/03/2020 al 29/04/2023;
- **CONSIDERATO** che:
- con nota a mezzo pec del 21/09/2022 acquisita al protocollo consortile prot. n. 13603 del 22/09/2022 la ditta MA.GI.CART di Mauro Gianluca ha comunicato che: *"a causa dell'attuale situazione globale, l'aumento progressivo del costo delle materie prime, i rincari dei costi energetici e di trasporto ecc, che hanno portato a conseguenze significative sull'aumento dei prezzi, come impresa ci troviamo in difficoltà nel garantire la fornitura degli articoli da voi richiesti ai prezzi stipulati nella gara di appalto di Marzo 2020. Pertanto chiediamo la possibilità di discutere sull'eventuale modifica dei prezzi pattuiti e contrattualizzati...."*
- con deliberazione di Deputazione Amministrativa n. 545 del 29/09/2022 è stato deliberato di non accogliere, la richiesta di modifica dei prezzi presentata dalla ditta MA.GI.CART di Mauro Gianluca – prot. n. 13603 del 22/09/2022;
- **TENUTO CONTO** che: con nota prot. n. 14180/2022 la ditta MA.GI.CART di Mauro Gianluca ha richiesto a codesto Ente *"la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta"*
- con deliberazione di Deputazione Amministrativa n. 554 è stata accolta richiesta della risoluzione consensuale per eccessiva onerosità sopravvenuta del contratto di "fornitura Materiale di cancelleria" stipulato con la ditta MA.GI.CART di Mauro Gianluca
- è necessario, per il regolare svolgimento delle attività lavorative, avere regolari approvvigionamenti periodici di materiale di cancelleria;
- **RISULTA**
- Necessario indire una richiesta di offerte, a n. 5 specifici operatori economici del settore, per l'affidamento della fornitura di cui in oggetto, che avrà la durata di anni 3 (tre), con un valore economico complessivo di € 10.000,00;
- **TENUTO CONTO:**
- che per ogni singola procedura di affidamento occorre nominare un Responsabile Unico del Procedimento, individuato nella figura del Direttore Generale dell'Ente Ing. Guido Contini, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- che il RUP provvederà a registrare presso l'ANAC idonea posizione CIG
- **VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 €
- **PRESO ATTO** della tabella allegata alla presente con l'indicazione del materiale da fornire

- PRESO ATTO della proposta formulata dal direttore dell'Ente Ing. Guido Contini e del relativo parere di regolarità reso dallo stesso;
- PRESO ATTO del parere di regolarità reso dal Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
- ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

DELIBERA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di nominare responsabile unico del procedimento di che trattasi, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016, il Direttore dell'Ente Ing. Guido conti
- di approvare la tabella allegata alla presente contenente il materiale da fornire;
- di autorizzare il responsabile unico del procedimento, ad avviare le procedure per la selezione attraverso la richiesta di n. 5 preventivi ad idonei operatori economici del settore per la fornitura di cui all'oggetto;
- di demandare al Presidente ogni conseguente adempimento.

DESCRIZIONE

RISME CARTA FORMATO A/4 gr 80
RISME CARTA FORMATO A/3 gr 30
RACCOGLITORI DORSO 5 cm
RACCOGLITORI DORSO 8 cm
CARTELLE PROTA PROGETTO DORSO 3 CON ELASTICO
CARTELLE CON ALETTE (CARTONE)
CARTELLE CON ELASTICO
CARTELLE CON LACCI DORSO 12/15/20
CARTELLE PORTA PROGETTO DORSO 4
CARTELLE PORTA PROGETTO DORSO 6
CARTELLE PORTA PROGETTO DORSO 8
CARTELLE PORTA PROGETTO DORSO 10
CARTELLE PORTA PROGETTO DORSO 12
CARTELLE PROTA PROGETTO DORSO 14
CARTELLE PORTA PROGETTO DORSO 16
CARTELLE PORTA PROGETTO DORSO 18
CARTELLE PORTA PROGETTO DORSO 20
ACETATI PER RILEGATURA A/4 (50 PZ)
COPERTONCINI PER RILEGATURA A/4 (50 PZ)
ROTOLI NASTRO ADESIVO PER RILEGATURA
ROTOLI NASTRO ADESIVO 19/33
FOGLI ADESIVI A/4
BUSTA INTERCALARI TRASPARENTI A/4
ROTOLO CARTA OPACA 60CM (Plotter)
ROTOLO CARTA OPACA 90CM (Plotter)
CUCITRICE A PINZA (10/15 FOGLI)
LEVAPUNTI
PUNTI METALLICI PER CUCITRICE 6 MM
PUNTI METALLICI PER CUCITRICE 8 MM
PUNTI METALLICI PER CUCITRICE 10 MM
PUNTI METALLICI PER CUCITRICE 13 MM
PUNTI METALLICI PER CUCITRICE 15 MM
PUNTI METALLICI PER CUCITRICE 17 MM
PUNTI METALLICI PER CUCITRICE 20 MM
PUNTI METALLICI PER CUCITRICE 24 MM
FERMAGLI ZINCATI ANTIRUGGINE N. 4
FERMAGLI ZINCATI ANTIRUGGINE N. 6
CORRETTORE A NASTRO
CORRETTORE C/PENNELLO
CD
DVD
PENNE "BIC" (nere, rosse, blu)
EVIDENZIATORE
MATITE
GOMME
ROTOLI CARTA PER CALCOLATRICE
POST IT VARIE DIMENSIONI
COLLA STICK (vari format!)
FORBICI DA UFFICIO
INCHIOSTRO/TAMPONE PER TIMBRI
RACCOGLITORE 4 ANELLI A4
CF 100 GR ELASTICI VARI
BATTERIE STILO
BATTERIE MINISTILO
BUSTE 11X23 CON FINESTRA
BUSTE 11X23 SENZA FINESTRA
PENNARELLI INDELEBILI "BIC" PUNTA FINE

PARERI DI REGOLARITA' SULLA PROPOSTA DELIBERATIVA

proposta di deliberazione

OGGETTO: Selezione operatore economico per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria – provvedimenti

DIREZIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE

Capaccio Paestum, lì 12.10.2022

Il Direttore

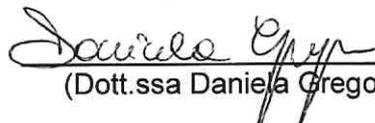
(Ing. Guido Contini)

SETTORE RAGIONERIA E PATRIMONIO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE.

Capaccio Paestum, lì 12.10.2022

il Capo Settore Ragioneria e Patrimonio

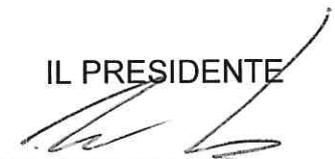

(Dott.ssa Daniela Gregorio)

La seduta viene tolta alle ore 17:30
Letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione n. 561 è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 28.10.2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.31 dello Statuto.

Capaccio Paestum, li 28.10.2022

IL SEGRETARIO