



DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

N. 492 del 01 SETTEMBRE 2022

OGGETTO: Rimborso spese viaggi

L'anno duemilaventidue alle ore 17:00 del giorno 01 del mese di Settembre nella sede Consortile, convocata con avviso N. 12326 spedito in data 26.08.2022 si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg.:

1)	Ciuccio Roberto	Presidente	SI
2)	Matrone Alfonso	Vice Presidente	NO
3)	Ciliberti Luigi	Componente	SI
4)	Frunzo Carmine	"	NO
5)	Iannelli Giovanni	"	SI
6)	Tedesco Giovanni	"	SI
7)	Mondany Morelli Veronica	Delegato Regionale	SI

Sono assenti i Sigg.: Matrone Alfonso, Frunzo Carmine

Giustificano l'assenza i Sigg.: Matrone Alfonso, Frunzo Carmine

Assume la Presidenza il Sig. Roberto Ciuccio

Assiste con funzioni di Segretario: Ing. Guido Contini

Assistono, altresì, senza diritto al voto, ai sensi dell'art.34 dello Statuto, il Dott. Bennet Vincenzo – Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, il Dott. Citro Bartolomeo e il Dott. Memoli Carmine – Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art. 26 dello Statuto mette in discussione l'argomento segnato al n. 2 o.d.g. relativo all'oggetto.

LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO** che:
- è pervenuta richiesta di rimborso di spese viaggio da parte del dipendente Chiarelli Roberto, il quale ha prestato la sua opera fuori dalla sede abituale di lavoro e durante l'orario di lavoro nei giorni indicati nel modulo di autorizzazione debitamente firmato, utilizzando la propria autovettura.
- **VISTO**:
- l'art. 2 commi a) e b) dell' Allegato B (Accordo Nazionale Trasferte e Missioni) al C.C.N.L. in vigore per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario.
- l'art. 9 dell'Allegato B (Accordo Nazionale Trasferte e Missioni) al C.C.N.L. in vigore per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario.
- Il prospetto sintetico delle spese da rimborsare ai suindicati dipendenti all'uopo predisposto dal settore e di seguito indicato:

DIPENDENTE	DATA	KM	IMPORTO
Chiarelli Roberto	Luglio 2022	400	€ 148,00
TOTALE GENERALE			€ 148,00

- **PRESO ATTO** del parere di regolarità tecnica reso dall'Ing. Guido Contini, Direttore dell'Ente;
- **PRESO ATTO** del parere di regolarità contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio;
- **ATTESA** la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

DELIBERA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto della richiesta di rimborso spese viaggi del dipendente Roberto Chiarelli;
- di liquidare al geom. Roberto Chiarelli la somma di € 148,00 a titolo di rimborso delle spese viaggio relativamente al periodo luglio 2022;
- di imputare il costo conseguente alla presente deliberazione nel conto di mastro 4.1.0.27 "Spese viaggi", secondo le indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
- di demandare al Presidente ogni conseguente adempimento.

PARERI DI REGOLARITA' SULLA PROPOSTA DELIBERATIVA

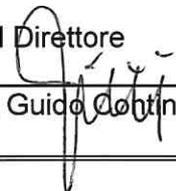
proposta di deliberazione

OGGETTO: Rimborso spese viaggi

DIREZIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE

Capaccio Paestum, li 31.09.2022

Il Direttore


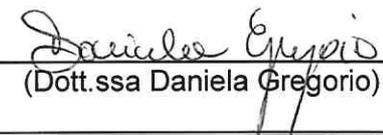
(Ing. Guido Contini)

SETTORE RAGIONERIA E PATRIMONIO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE.

Capaccio Paestum, li 31.09.2022

Il Capo Settore Ragioneria e Patrimonio



(Dott.ssa Daniela Gregorio)

La seduta viene tolta alle ore 17:30
Letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione n. 492 è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 09.09.2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.31 dello Statuto.

Capaccio Paestum, li 09.09.2022

IL SEGRETARIO