



DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

N. 429 del 28 LUGLIO 2022

OGGETTO: Spese viaggio – Liquidazione

L'anno duemilaventidue alle ore 17:00 del giorno 28 del mese di Luglio nella sede Consortile, convocata con avviso N. 10612 spedito in data 22.07.2022 si è riunita la Deputazione Amministrativa con l'intervento dei Sigg.:

1)	Ciuccio Roberto	Presidente	SI
2)	Matrone Alfonso	Vice Presidente	SI
3)	Ciliberti Luigi	Componente	SI
4)	Frunzo Carmine	"	NO
5)	Iannelli Giovanni	"	NO
6)	Tedesco Giovanni	"	SI
7)	Mondany Morelli Veronica	Delegato Regionale	SI

Sono assenti i Sigg.: Frunzo Carmine, Iannelli Giovanni

Giustificano l'assenza i Sigg.: Frunzo Carmine, Iannelli Giovanni

Assume la Presidenza il Sig. Roberto Ciuccio

Assiste con funzioni di Segretario: Ing. Guido Contini

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità del numero degli intervenuti e visto l'art. 26 dello Statuto mette in discussione l'argomento segnato al n. 9 o.d.g. relativo all'oggetto.

LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO** che:
- Sono pervenute richieste di rimborso di spese viaggio da parte dei dipendenti Chiarelli Roberto, e Quaglia Gerardo, i quali hanno prestato la loro opera fuori dalla sede abituale di lavoro e durante l'orario di lavoro nei giorni indicati nel modulo di autorizzazione debitamente firmato, utilizzando la propria autovettura.
- **VISTO**:
- L'art. 2 commi a) e b) dell' Allegato B (Accordo Nazionale Trasferte e Missioni) al C.C.N.L. in vigore per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario.
- L'art. 9 dell'Allegato B (Accordo Nazionale Trasferte e Missioni) al C.C.N.L. in vigore per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario.
- Il prospetto sintetico delle spese da rimborsare ai suindicati dipendenti all'uopo predisposto dal settore e di seguito indicato:

DIPENDENTE	DATA	KM	IMPORTO
Chiarelli Roberto	Giugno 2022	600	€ 222,00
TOTALE GENERALE			€ 222,00

- **PRESO ATTO** del parere di regolarità tecnica reso dall'Ing. Guido Contini, Direttore dell'Ente;
- **PRESO ATTO** del parere di regolarità contabile reso dalla dott.ssa Daniela Gregorio, Capo Settore Ragioneria e Patrimonio;
- **ATTESA** la propria competenza ai sensi del vigente statuto;
- a voti unanimi espressi secondo le forme di legge;

DELIBERA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto della richiesta di rimborso spese viaggi del dipendente Roberto Chiarelli;
- di liquidare al geom. Roberto Chiarelli la somma di € 222,00 a titolo di rimborso delle spese viaggio relativamente al periodo giugno 2022;
- di imputare il costo conseguente alla presente deliberazione nel conto di mastro 4.1.0.27 "Spese viaggi", secondo le indicazioni del Capo Settore Ragioneria e Patrimonio, dott.ssa Daniela Gregorio;
- di demandare al Presidente ogni conseguente adempimento.

PARERI DI REGOLARITA' SULLA PROPOSTA DELIBERATIVA

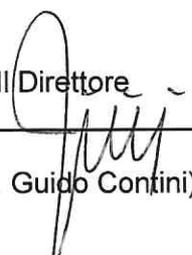
Proposta di deliberazione:

OGGETTO Spese Viaggio – Liquidazione;

DIREZIONE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: FAVOREVOLE

Capaccio Paestum, li 27.07.2022

Il Direttore


(Ing. Guido Contini)

SETTORE RAGIONERIA E PATRIMONIO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE.

Capaccio Paestum, li 27.07.2022

Il Capo Settore Ragioneria e Patrimonio



(Dott.ssa Daniela Gregorio)

La seduta viene tolta alle ore 17:15
Letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione n. 429 è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 12.08.2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.31 dello Statuto.

Capaccio Paestum, li 12.08.2022

IL SEGRETARIO